

ΑΙΤΗΣΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:.....

ΙΔΙΟΤΗΤΑ: Υποψήφιος Διδάκτορας

Α.Φ.Μ.:

ΣΧΟΛΗ:.....

ΤΑΧΥΔ.Δ/ΝΣΗ:.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

Οικίας:.....

ΕΜΠ:.....

Κινητό:.....

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ:.....

Έγκριση Σχολής :

Έγκριση Δ. Σ Φ. Λ :

Προς την Γραμματεία της
Σχολής.....

Παρακαλώ να μου εγκρίνετε την προβλεπόμενη οικονομική ενίσχυση για συμμετοχή στο κατωτέρω επιστημονικό Συνέδριο και **δηλώνω ότι έλαβα γνώση και θα τηρήσω όλους τους σχετικούς όρους της χρηματοδότησης που αναφέρονται στην πίσω όψη** της αίτησης.

ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ:.....

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:.....

ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:...

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:.....

Συνημμένα υποβάλλω τα απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. Πρόσκληση του Συνεδρίου ή αποδοχή εργασίας
2. Μετάφραση στα Ελληνικά της ανωτέρω πρόσκλησης του Συνεδρίου ή αποδοχής εργασίας και Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1980 ότι «η μετάφραση είναι ακριβής» (έντυπο συνημμένο στην αίτηση)
3. Περίληψη εργασίας
4. Υπεύθυνη Δήλωση ότι για το συγκεκριμένο συνέδριο δεν θα χρηματοδοτηθώ από άλλη πηγή του Ε.Μ.Π.
5. Πιστοποιητικό της Γραμματείας της Σχολής για την ιδιότητα του αιτούντα ως Υποψηφίου Διδάκτορα.

Ενημερωτική Σημείωση

1. Για εργασία με περισσότερους του ενός Συγγραφείς, **μόνο ένας** χρηματοδοτείται με επιλογή της Σχολής.
2. Η τελική έγκριση για τη χρηματοδότηση δίδεται από τη Φ. Λ
3. Για την είσπραξη της χρηματοδότησης απαιτείται οπωσδήποτε η κατάθεση στη Φ. Λ **των δικαιολογητικών που αναγράφονται στην δεύτερη όψη της παρούσας.**
Δεν εγκρίνονται δικαιολογητικά δαπανών και βεβαιώσεις τα οποία εκδίδονται μέσω Internet και e-mail.

Ο/Η ΑΙΤ.....

(Υπογραφή)

ΟΙΚ.ΕΤΟΣ:2022

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΔΑΚΤΟΡΑ ΣΕ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

1. Για την έγκριση από το Δ. Σ της Φοιτητικής Λέσχης

Έγκριση του συλλογικού οργάνου της αρμόδιας Σχολής **προ της ημερομηνίας πραγματοποίησως του συνεδρίου**, στην οποία επισυνάπτεται:

- α) Η περίληψη της εργασίας.
- β) Η αποδοχή της από το συνέδριο ή η προσωπική του πρόσκληση ή αντίγραφο του προγράμματος όπου θα αναφέρεται ο Υποψήφιος Διδάκτορας .
- γ) Μετάφραση στα Ελληνικά από τον υποψήφιο διδάκτορα της **ανωτέρω πρόσκλησης του Συνεδρίου ή αποδοχής εργασίας** και Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1980 από τον ίδιο τον Υ.Δ ότι «η μετάφραση είναι ακριβής».
- δ) Η Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου Διδάκτορα , περί μη χρηματοδότησης από άλλη πηγή του Ε.Μ.Π. για τη συγκεκριμένη συμμετοχή.
- ε) Πιστοποιητικό της Γραμματείας της Σχολής για την ιδιότητα του αιτούντα ως Υποψηφίου Διδάκτορα.

2. Για την είσπραξη της χρηματοδότησης από την Οικονομική Υπηρεσία της Φ.Α.

(**σύμφωνα με οδηγίες που έχουν δοθεί από την Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου**)

Μετά την πραγματοποίηση του συνεδρίου και **εντός προθεσμίας ενός μηνός** από αυτήν, ο Υποψήφιος Διδάκτορας **υποχρεούται να επικοινωνεί με τη Φοιτητική Λέσχη** στα e-mail: ltopol@central.ntua.gr και Kalliopi@central.ntua.gr ώστε να πληροφορείται πως θα υποβάλλει το έντυπο εξοδολογίου που θα του χορηγείται από τη Φοιτητική Λέσχη και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά .που είναι τα κατωτέρω:

- α) Για αεροπορικές μετακινήσεις πρέπει να προσκομίζονται απαραίτητα, η εκτύπωση της πτήσης, τα boarding passes και **απόδειξη πώλησης εισιτηρίου**. Για μετακινήσεις με τρέινα, λεωφορεία, πλοία, πρέπει να προσκομίζονται τα αποκόμματα των εισιτηρίων. **Η άφιξη και επιστροφή θα πρέπει να πραγματοποιείται μόνο από και προς τη πόλη του οικείου Ιδρύματος** . Δεν καλύπτεται αποζημίωση για μετακίνηση με αυτοκίνητο Ι.Χ
- β) Για τη διαμονή πρέπει να προσκομίζονται απαραίτητα, απόδειξη ξενοδοχείου ή παροχής υπηρεσιών από πρακτορείο συνοδευμένο με το voucher του ξενοδοχείου.
- γ) Απόδειξη εγγραφής στο Συνέδριο.
- δ) Βεβαίωση συμμετοχής του από το Συνέδριο

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

- Δεν εγκρίνονται δικαιολογητικά δαπανών τα οποία εκδίδονται μέσω **Internet και e-mail** επειδή δεν μπορεί να αποδειχτεί το πρωτότυπο του παραστατικού, όπως ορίζει το δημόσιο λογιστικό
- Όταν οι πληρωμές των δαπανών έχουν πραγματοποιηθεί μέσω πιστωτικών καρτών η με μεταφορά χρημάτων μέσω των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των τραπεζών, θα πρέπει να προσκομίζονται τα αντίστοιχα αποδεικτικά (π.χ ανάλυση πιστωτικών καρτών ή αποδεικτικό μεταφοράς χρημάτων με e-banking κ.λ.π.)
- Όταν οι δαπάνες έχουν πληρωθεί στη χώρα που έγινε το συνέδριο και αυτή είναι εκτός ζώνης ΕΥΡΩ, θα πρέπει να προσκομισθεί **δελτίο τιμών συναλλάγματος** οποιασδήποτε Ελληνικής Τράπεζας με ημερομηνία αντίστοιχη προς την απόδειξη της δαπάνης.
- Όταν τα συνέδρια πραγματοποιούνται προς το τέλος του έτους θα πρέπει να προσκομίζονται αμέσως μετά τη λήξη του συνεδρίου, ώστε να μπορεί να επιτευχθεί η ενταλματοποίηση πριν το κλείσιμο της χρήσης του έτους.

ΠΡΟΣΟΧΗ !!

- Η **έλλειψη της Βεβαίωσης Συμμετοχής** στο Συνέδριο καθιστά αδύνατη την έκδοση εντάλματος ακόμη και εάν υπάρχουν όλα τα άλλα δικαιολογητικά.
- **Οι ημερομηνίες μετακινήσεων και οι ημέρες διαμονής** θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τη χρονική περίοδο διεξαγωγής του συνεδρίου που αναφέρονται στην 1^η σελίδα του εντύπου της αίτησης .

Έλαβα γνώση
Ο/Η Αιτών/ούσα

(Υπογραφή)