

ΑΙΤΗΣΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:.....

.....
ΙΔΙΟΤΗΤΑ: Υποψήφιος Διδάκτορας

Α.Φ.Μ.:

ΣΧΟΛΗ:.....

.....
ΤΑΧΥΔ.Δ/ΝΣΗ:.....

.....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

Οικίας:.....

ΕΜΠ:.....

Κινητό:.....

Email:.....

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ:.....

Παρακαλώ να μου εγκρίνετε την προβλεπόμενη οικονομική ενίσχυση για συμμετοχή στο κατωτέρω επιστημονικό Συνέδριο και δηλώνω ότι έλαβα γνώση και θα τηρήσω όλους τους σχετικούς όρους της χρηματοδότησης που αναφέρονται στην πίσω όψη της αίτησης.

ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ:.....

.....

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:.....

.....
ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ:...

.....
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:.....

.....

Συνημμένα υποβάλλω τα απαραίτητα
δικαιολογητικά:

1. Πρόσκληση του Συνεδρίου ή αποδοχή εργασίας
2. Μετάφραση στα Ελληνικά της ανωτέρω πρόσκλησης του Συνεδρίου ή αποδοχής εργασίας και Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1980 ότι «η μετάφραση είναι ακριβής» (έντυπο συνημμένο στην αίτηση)
3. Περίληψη εργασίας
4. Υπεύθυνη Δήλωση ότι για το συγκεκριμένο συνέδριο δεν θα χρηματοδοτηθώ από άλλη πηγή.
Η Υπεύθυνη Δήλωση οφείλει να φέρει είτε ηλεκτρονική υπογραφή, εφόσον εκδίδεται μέσω του gov.gr, είτε χειρόγραφη.
5. Πιστοποιητικό της Γραμματείας της Σχολής για την ιδιότητα του αιτούντα ως Υποψηφίου Διδάκτορα.

Προς την Γραμματεία της
Σχολής.....

Ο/Η ΑΙΤ.....

(Υπογραφή)

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΔΑΚΤΟΡΑ ΣΕ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

1.Για την έγκριση από το Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας

Έγκριση του συλλογικού οργάνου της Σχολής και απαραίτητη ανάληψη δέσμευσης πίστωσης πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του συνεδρίου, στην οποία θα επισυνάπτονται τα ακόλουθα:

- α) Η περίληψη της εργασίας.
- β) Μετάφραση στα Ελληνικά από τον υποψήφιο διδάκτορα της **ανωτέρω πρόσκλησης του Συνεδρίου ή αποδοχής εργασίας** και Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/1980 από τον ίδιο τον Υ.Δ ότι «η μετάφραση είναι ακριβής».
- γ) Η Υπεύθυνη Δήλωση του Υποψηφίου Διδάκτορα, περί μη χρηματοδότησης από άλλη πηγή για τη συγκεκριμένη συμμετοχή.
- ε) Πιστοποιητικό της Γραμματείας της Σχολής για την ιδιότητα του αιτούντα ως Υποψηφίου Διδάκτορα.

2.Για την είσπραξη της χρηματοδότησης από την Οικονομική Υπηρεσία του Ε.Μ.Π.

Μετά την πραγματοποίηση του συνεδρίου και **εντός προθεσμίας ενός μηνός** από αυτήν, ο Υποψήφιος Διδάκτορας **υποχρεούται να υποβάλλει** στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας (Θωμαΐδειο Κτίριο) **αποκλειστικά στο όνομά του** όλα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α) Για αεροπορικές μετακινήσεις πρέπει να προσκομίζονται απαραίτητα, η εκτύπωση της πτήσης, τα boarding passes και η απόδειξη πώλησης εισιτηρίου από την ταξιδιωτική εταιρεία. Για μετακινήσεις με τρένα, λεωφορεία, πλοία, πρέπει να προσκομίζονται τα αποκόμματα των εισιτηρίων. Δεν καλύπτεται αποζημίωση για μετακίνηση με αυτοκίνητο Ι.Χ.
- β) Για τη διαμονή πρέπει να προσκομίζονται απαραίτητα αποδείξεις (ξενοδοχείων ή ενοικιαζόμενων διαμερισμάτων).
- γ) **Απόδειξη εγγραφής στο Συνέδριο (Invoice Συνεδρίου).**
- δ) Βεβαίωση συμμετοχής του από το Συνέδριο.
- ε) Κατά περίπτωση μπορεί να ζητηθούν και επιπλέον δικαιολογητικά

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

- Όταν οι πληρωμές των δαπανών έχουν πραγματοποιηθεί μέσω πιστωτικών καρτών ή με μεταφορά χρημάτων μέσω των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των τραπεζών, θα πρέπει να προσκομίζονται τα αντίστοιχα αποδεικτικά (π.χ ανάλυση πιστωτικών καρτών ή αποδεικτικό μεταφοράς χρημάτων με e-banking κ.λ.π.)
- Όταν οι δαπάνες έχουν πληρωθεί στη χώρα που έγινε το συνέδριο και αυτή είναι εκτός ζώνης ΕΥΡΩ, θα πρέπει να προσκομισθεί **δελτίο τιμών συναλλάγματος** οποιασδήποτε Ελληνικής Τράπεζας με ημερομηνία αντίστοιχη προς την απόδειξη της δαπάνης.

ΠΡΟΣΟΧΗ !!

- Η **έλλειψη της Βεβαίωσης Συμμετοχής** στο Συνέδριο, καθιστά αδύνατη την χρηματοδότηση ακόμη και εάν υπάρχουν όλα τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.
- **Οι ημερομηνίες μετακινήσεων και οι ημέρες διαμονής** θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τη χρονική περίοδο διεξαγωγής του συνεδρίου που αναφέρονται στην 1^η σελίδα του εντύπου της αίτησης .
- Δικαιολογητικά χρηματοδότησης που θα **υποβάλλονται μετά την πάροδο ενός μηνός** από την πραγματοποίηση του συνεδρίου, δεν θα γίνονται αποδεκτά.

Έλαβα γνώση
Ο/Η Αιτών/ούσα

(Υπογραφή)