



ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΣΧΟΛΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΔΠΜΣ «ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑ»

ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ
ΓΙΑ ΤΟΥΣ/ΤΙΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥΣ/ΕΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ/ΡΙΕΣ
ΤΟΥ ΔΠΜΣ «ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ ΚΑΙ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑ»

Αθήνα, Ιούλιος 2025



Πίνακας περιεχομένων

| | |
|--|---|
| Σκοπός – Αντικείμενο του Προγράμματος | 3 |
| Νομοθεσία..... | 3 |
| Νομικό πλαίσιο και αρμόδια όργανα | 3 |
| Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών | 4 |
| Προκήρυξη θέσεων, αξιολόγηση και επιλογή ΜΦ..... | 4 |
| Αποδοχή θέσης και διαδικασία εγγραφής στο πρόγραμμα..... | 4 |
| Διάρθρωση σπουδών και χρονική διάρκεια..... | 5 |
| Μαθήματα και Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία | 6 |
| Δήλωση και παρακολούθηση μαθημάτων | 6 |
| Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία | 6 |
| Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ)..... | 7 |
| Κατάθεση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας | 7 |
| Μεταπτυχιακός τίτλος..... | 7 |
| Παροχές και δικαιώματα ΜΦ | 7 |
| Αριθμός Μητρώου | 7 |
| Έκδοση βεβαιώσεων..... | 7 |
| Ακαδημαϊκή ταυτότητα..... | 7 |
| Πανεπιστημιακές Βιβλιοθήκες..... | 8 |
| Κέντρο Η/Υ και Κέντρο Δικτύων | 8 |
| Υγειονομική Περίθαλψη | 8 |
| Εστίαση – Σίτιση..... | 8 |
| Ιστοσελίδα Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ΕΜΠ | 8 |
| Σύστημα εξυπηρέτησης ΜΦ – Φοιτητολόγιο..... | 8 |
| Διοικητική Υποστήριξη | 9 |
| Γραμματεία ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία» | 9 |



Σκοπός – Αντικείμενο του Προγράμματος

Αντικείμενο των μεταπτυχιακών σπουδών στο ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία» είναι η ενίσχυση της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας και η παραγωγή νέας γνώσης στην πολεοδομία και χωροταξία. Σκοπός είναι η διεπιστημονική κατάρτιση διπλωματούχων μηχανικών του ΕΜΠ ή άλλων ΑΕΙ της χώρας ή αποφοίτων ισοτίμων πανεπιστημίων της αλλοδαπής, με σπουδές ειδίκευσης σε θέματα πολεοδομίας και χωροταξίας καθώς επίσης και η εις βάθος κατάρτιση επιστημόνων, ώστε να καταστούν ικανοί για την παραγωγή νέας γνώσης.

Στις μεταπτυχιακές σπουδές του ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία» τίθενται οι βάσεις για συστηματική έρευνα στα θέματα του χώρου και της πόλης. Απασχολούνται στο συγκεκριμένο πρόγραμμα εκτός των μελών ΔΕΠ της συντονίζουσας και των συνεργαζόμενων σχολών ΕΜΠ και πολλοί καθηγητές/τριες από άλλα ΑΕΙ της χώρας και του εξωτερικού, ειδικευμένοι επιστήμονες με πλούσια επαγγελματική εμπειρία καθώς και υποψήφιοι/ες διδάκτορες. Ο διατηρηματικός χαρακτήρας του προγράμματος συντελεί στην αρτιότερη κάλυψη θεμάτων σε μια περιοχή που θεωρείται από τη φύση της διεπιστημονική, γεγονός ιδιαίτερα σημαντικό και λόγω της δημιουργούμενης πολυμορφίας του φοιτητικού δυναμικού (αρχιτέκτονες, τοπογράφοι, πολιτικοί μηχανικοί, μηχανικοί χωροταξίας, περιβαλλοντολόγοι, γεωγράφοι, κ.α.) Έχει τεθεί ως επιδίωξη η σε βάθος κατάρτιση στελεχών του δημόσιου τομέα αλλά και των επαγγελματιών μελετητών γενικότερα, σε μια περίοδο που τα ζητήματα του πολεοδομικού και χωροταξικού σχεδιασμού αποκτούν ιδιαίτερη βαρύτητα στον ελληνικό χώρο. Τέλος, επιδιώκεται η διάδοση του σύγχρονου προβληματισμού γύρω από τους μετασχηματισμούς του αστικού, περιαστικού και εξωαστικού χώρου, βοηθώντας κατ' αυτόν τον τρόπο στη συστηματικότερη προσέγγισή τους ώστε να διευκολύνεται η εκπόνηση μεταπτυχιακών μελετών αλλά και των διατριβών.

Νομοθεσία

Νομικό πλαίσιο και αρμόδια όργανα

Οι διαδικασίες που αφορούν στο ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία» με συντονίζουσα τη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (ΕΜΠ) διέπονται από:

- Τον Ν.4957/2022, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, (ΦΕΚ 141/τ.Α'/21-07-2022) και
- Τον [Κανονισμό Λειτουργίας](#) του ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία» (ΦΕΚ 1417/τ.Β'/04-03-2024).

Αρμόδια όργανα που διέπουν την ίδρυση, οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση των ΔΠΜΣ, σύμφωνα με το άρθρο 81 παρ. 1 του ν. 4957/2022, είναι τα ακόλουθα:

- Η Σύγκλητος του ΕΜΠ
- Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) του ΔΠΜΣ
- Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΔΠΜΣ και
- Ο/Η Διευθυντής/ρια του ΔΠΜΣ



Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Προκήρυξη θέσεων, αξιολόγηση και επιλογή ΜΦ

Κάθε χρόνο η Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ΕΜΠ προκηρύσσει **τριανταπέντε (35)** θέσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών/ριών (ΜΦ). Το ΔΠΜΣ παρέχεται **δωρεάν**, σε όλους/ες τους/τις ΜΦ. Τα μαθήματα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οι αλλοδαποί/ες υποψήφιοι/ες οφείλουν να καταθέσουν Πιστοποιητικό γνώσης της ελληνικής γλώσσας. Οι ενδιαφερόμενοι/ες υποβάλλουν φάκελο υποψηφιότητας στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία», σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στη σχετική **Προκήρυξη**. Η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής συνοψίζεται παρακάτω:

- 1ον. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ ελέγχει τα δικαιολογητικά και καταγράφει τα προσόντα των Υποψηφίων Μεταπτυχιακών Φοιτητών/ριών (ΥΜΦ).
- 2ον. Οι φάκελοι υποψηφιότητας αποστέλλονται από τη Γραμματεία στις επιτροπές αξιολόγησης φακέλων και συνεντεύξεων (εφόσον πραγματοποιηθούν), με κοινοποίηση στον/η Διευθυντή/ρια του ΔΠΜΣ. Οι επιτροπές αξιολόγησης ορίζονται από την ΕΠΣ του ΔΠΜΣ.
- 3ον. Τα μέλη των επιτροπών αξιολόγησης αποστέλλουν τις βαθμολογίες τους στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ.
- 4ον. Η Γραμματεία, αφού συγκεντρώσει όλες τις βαθμολογίες, καταρτίζει τον τελικό κατάλογο αξιολόγησης.
- 5ον. Η ΕΠΣ του ΔΠΜΣ ελέγχει και εγκρίνει τον κατάλογο των τριάντα πέντε (35) επιτυχόντων/ουσών και των επιλαχόντων/ουσών (εφόσον υπάρχουν).
- 6ον. Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ διαβιβάζει τον κατάλογο επιτυχόντων/ουσών (και επιλαχόντων/ουσών) στη Γραμματεία της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, προκειμένου να εγκριθεί από τη Γενική Συνέλευση.
- 7ον. Τέλος, ενημερώνονται οι επιτυχόντες/ούσες (και οι επιλαχόντες/ούσες, εφόσον υπάρχουν) από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ για την έγκριση των αποτελεσμάτων.

Αποδοχή θέσης και διαδικασία εγγραφής στο πρόγραμμα

Μετά την ενημέρωση της αποδοχής τους στο ΔΠΜΣ οι επιτυχόντες/ούσες οφείλουν να ενημερώσουν τη Γραμματεία γραπτώς (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) εάν αποδέχονται τη θέση ή όχι. Σε περίπτωση μη αποδοχής η Γραμματεία ειδοποιεί τους/τις επιλαχόντες/ούσες, κατά σειρά κατάταξης.

Οι επιτυχόντες/ούσες αποστέλλουν την αίτηση **εγγραφής** τους στη Σχολή, μαζί με την **έγγραφη συναίνεση περί προσωπικών δεδομένων**. Στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους η Γραμματεία προχωρά στην καταχώριση όλων των στοιχείων στο φοιτητολόγιο, των εγγραφών για το 1^ο εξάμηνο και κατόπιν αποστέλλει τους **Αριθμούς Μητρώου** και τα **username** στους/στις πρωτοετείς ΜΦ λίγο πριν την έναρξη των δηλώσεων των μαθημάτων, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο. Οι τελειόφοιτοι και οι τελειόφοιτες οφείλουν να προσκομίσουν τα αντίγραφα διπλώματος του 1^{ου} πτυχίου πριν την λήξη των δηλώσεων των μαθημάτων.



Διάρθρωση σπουδών και χρονική διάρκεια

Η ελάχιστη διάρκεια σπουδών είναι 1,5 έτος και ο μέγιστος χρόνος παραμονής στο ΔΠΜΣ είναι δύο (2) έτη. Κατ' εξαίρεση, σε ειδικές περιπτώσεις, μπορεί να δοθεί μικρή παράταση μέχρι ένα (1) επιπλέον έτος, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της ΕΠΣ. [ΦΕΚ 1417 | Τεύχος Β'/04-03-2024 | Άρθρο 10 «Διάρθρωση Σπουδών στα ΔΠΜΣ» | παράγραφος β]

Η **παράταση** σπουδών δε δίνεται αυτόματα, αλλά μόνο κατόπιν υποβολής σχετικού αιτήματος στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) του ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία», συνοδευόμενου από τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Το αίτημα αυτό απαιτείται να γίνει πριν τη συμπλήρωση της μέγιστης διάρκειας σπουδών (δηλαδή τα 2 έτη) και οπωσδήποτε πριν τη λήξη των εγγραφών στο εξάμηνο για το οποίο ζητείται να δοθεί παράταση σπουδών. Συνεπώς, η παράταση σπουδών μπορεί να δοθεί μόνο σε συνέχεια της κανονικής διάρκειας φοίτησης.

Επιπλέον οι ΜΦ έχουν τη δυνατότητα να διακόψουν προσωρινά τις σπουδές τους με έγγραφη αίτησή τους, για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. [ΦΕΚ 1417 | Τεύχος Β'/04-03-2024 | Άρθρο 10 «Διάρθρωση Σπουδών στα ΔΠΜΣ» | παράγραφος η]

Η **διακοπή** σπουδών δίνεται και πάλι μετά την υποβολή σχετικού αιτήματος προς την ΕΠΣ, συνοδευόμενου από τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Υπενθυμίζεται ότι η διακοπή σπουδών μπορεί να δοθεί μόνο κατά τη διάρκεια της κανονικής φοίτησης και δεν έχει αναδρομική ισχύ.

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου (συνήθως τον Οκτώβριο για το Χειμερινό Εξάμηνο και τον Φεβρουάριο για το Εαρινό Εξάμηνο) **όλοι/ες** οι ΜΦ (πρωτοετείς, δευτεροετείς και τριτοετείς) εγγράφονται στο εξάμηνο προκειμένου να παραμείνουν ενεργοί/ές.

Επισημαίνεται ότι:

- Εγγράφονται και οι τριτοετείς ΜΦ, οι οποίοι/ες έχουν πάρει παράταση σπουδών.
- Δεν έχουν υποχρέωση εγγραφής μόνο όσοι έχουν διακόψει τις σπουδές τους (για όσο διάστημα ισχύει η διακοπή).
- Σε περίπτωση μη εγγραφής, ο/η ΜΦ δε θεωρείται ενεργός/ή και επομένως δεν είναι δυνατή η έκδοση οποιασδήποτε βεβαίωσης, η βαθμολόγηση στα μαθήματα ή η εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Οι ημερομηνίες και οι οδηγίες δηλώσεων ανακοινώνονται από την Γραμματεία του ΔΠΜΣ.

Παρακαλούνται όλοι και όλες να ελέγχουν τις [ανακοινώσεις](#) του ΔΠΜΣ στην Ιστοσελίδα της Σχολής, καθώς και την ηλεκτρονική τους αλληλογραφία (και την ανεπιθύμητη αλληλογραφία/spam).



Μαθήματα και Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Δήλωση και παρακολούθηση μαθημάτων

Η δήλωση των μαθημάτων πραγματοποιείται σε χρονικό διάστημα που ορίζεται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο, σύμφωνα με τις οδηγίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία. Οι δευτεροετείς/τριτοετείς ΜΦ δηλώνουν μόνο όσα μεταπτυχιακά μαθήματα χρωστάνε, επιλέγοντας από τα μεταπτυχιακά μαθήματα που προσφέρονται στο τρέχον έτος. Τα μαθήματα αυτά μπορούν να είναι είτε τα ίδια που είχαν επιλέξει στο/α προηγούμενο/α έτος/η (εφόσον πραγματοποιούνται ξανά) ή διαφορετικά.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι **υποχρεωτική** και **διά ζώσης**. Σε περίπτωση που συντρέχουν εξαιρετικά σοβαροί και τεκμηριωμένοι λόγοι αδυναμίας παρουσίας του/της ΜΦ στο μάθημα, μπορούν να δικαιολογηθούν ορισμένες απουσίες, ο μέγιστος αριθμός των οποίων δεν μπορεί να υπερβεί το 1/3 των διαλέξεων του μαθήματος.

Σύμφωνα με τα ωρολόγια προγράμματα τα περισσότερα μεταπτυχιακά μαθήματα του ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία» πραγματοποιούνται κατά τις μεσημεριανές και απογευματινές ώρες (15:00 – 18:00 και 18:00 – 21:00).

Οι εξεταστικές περίοδοι του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου πραγματοποιούνται μετά τη λήξη των μαθημάτων. Τον Σεπτέμβριο πραγματοποιείται επαναληπτική εξεταστική για όσους και όσες χρωστάνε μεταπτυχιακά μαθήματα και των 2 εξαμήνων. Στα μεταπτυχιακά προγράμματα δεν υπάρχει η δυνατότητα βελτίωσης του βαθμού, συνεπώς για να μπορεί κάποιος/α να εξεταστεί στην επαναληπτική εξεταστική, θα πρέπει να μην έχει προσέλθει στην κανονική εξεταστική του μαθήματος ή να έχει λάβει μη προβιβάσιμο βαθμό στην κανονική εξεταστική.

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Κατά την έναρξη του 2^{ου} έτους, όσοι/ες ΜΦ έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον τέσσερα (4) μαθήματα μπορούν να αναλάβουν θέμα **μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας**, δηλώνοντας προτεινόμενο τίτλο και προτεινόμενο επιβλέπον μέλος ΔΕΠ. Μαζί με τη δήλωση του προτεινόμενου θέματος, επισυνάπτεται επίσης μία παράγραφος βασικών ερευνητικών προθέσεων, έκτασης μέχρι 300 λέξεις (μία σελίδα περίπου). Τα προτεινόμενα θέματα εγκρίνονται από τη Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΔΠΜΣ.

Η εξέταση της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται κατά το 2^ο έτος των σπουδών, στις περιόδους που έχουν οριστεί στο Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο.

Πριν την εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία, το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ επιβεβαιώνει την ολοκλήρωσή της και δηλώνει ότι η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία μπορεί να συμπεριληφθεί στο πρόγραμμα της δημόσιας παρουσίασης. Για να μπορεί να συμπεριληφθεί μία Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία στο πρόγραμμα των παρουσιάσεων θα πρέπει να έχει δηλωθεί τουλάχιστον ένα εξάμηνο πριν την εξέτασή της.



Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ)

Κατάθεση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Μετά τη δημόσια υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, οι νέοι/ες διπλωματούχοι υποχρεούνται να:

- υποβάλλουν ηλεκτρονικά το αρχείο στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του ΕΜΠ (DSpace) και να
- καταθέσουν 1 αντίτυπο της Μεταπτυχιακής ΔΕ στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του ΕΜΠ

Μεταπτυχιακός τίτλος

Το ΔΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) στην περιοχή της Πολεοδομίας και Χωροταξίας, μετά από επιτυχή περάτωση του σχετικού κύκλου σπουδών.

Με ευθύνη του ή της Διευθυντή ή Διευθύντριας του ΔΠΜΣ και τη διοικητική φροντίδα της επισπεύδουσας Σχολής εκδίδονται τα ΔΜΣ, με την ηλεκτρονική υποστήριξη της Διεύθυνσης Πληροφορικής του ΕΜΠ.

Παροχές και δικαιώματα ΜΦ

Οι ενεργοί και ενεργές ΜΦ έχουν όλα τα [δικαιώματα και τις παροχές](#), όπως προβλέπει ο νόμος και αναφέρονται παρακάτω.

Αριθμός Μητρώου

Οι πρωτοετείς ΜΦ, μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής τους και την καταχώρηση όλων των στοιχείων και των προσόντων τους στο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΜΠ, λαμβάνουν από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ έναν **Αριθμό Μητρώου** (ΑΜ), ο οποίος είναι απαραίτητος για την ολοκλήρωση των παρακάτω διαδικασιών. Η διαδικασία αυτή πραγματοποιείται στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους (συνήθως τον Οκτώβριο).

Έκδοση βεβαιώσεων

Η έκδοση **πιστοποιητικών και βεβαιώσεων**, πραγματοποιείται ως [εξής](#):

Για την έκδοση οποιουδήποτε Πιστοποιητικού θα πρέπει να αποσταλεί, συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη, η αντίστοιχη αίτηση στο email: protocol@arch.ntua.gr, με κοινοποίηση στο drms_pol@arch.ntua.gr και τίτλο «**Αίτηση για έκδοση πιστοποιητικού**». Για την έκδοση των πιστοποιητικών απαιτείται χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης. Όταν τα Πιστοποιητικά είναι έτοιμα αποστέλλονται στο e-mail του/της αιτούντα/ούσας (μετά από έλεγχο ταυτοπροσωπίας). Τα πρωτότυπα έντυπα μπορούν να παραληφθούν από τον/την ίδιο/ίδια τον/την αιτούντα/ούσα ή από εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο (κατόπιν ραντεβού), μέσω courier (με χρέωση παραλήπτη) ή με συστημένο ταχυδρομείο.

Ακαδημαϊκή ταυτότητα

Η ακαδημαϊκή ταυτότητα (πάσο) έχει ισχύ Δελτίου Ειδικού Εισιτηρίου για 1,5 έτος (όση είναι η ελάχιστη διάρκεια σπουδών). Η έκδοσή της, πραγματοποιείται ηλεκτρονικά στην [ιστοσελίδα](#) του Υπουργείου Παιδείας. Πιο συγκεκριμένα και επιλέγοντας πάντα το πεδίο «Μεταπτυχιακός Φοιτητής», οι ΜΦ θα πρέπει να ακολουθήσουν την παρακάτω διαδικασία:

Βήμα 1ον: Στη στήλη «Εγγραφή», δημιουργία λογαριασμού με username και password της επιλογής τους.

Βήμα 2ον: Στη στήλη «Είσοδος», υποβολή αίτησης, σύμφωνα με τις [οδηγίες](#) και τις [συχνές ερωτήσεις](#).
Ως ημερομηνία εισαγωγής συμπληρώνεται ο μήνας και το έτος εγγραφής.



Βήμα 3ον: Έλεγχος και έγκριση αίτησης από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, το οποίο ενημερώνει την υπηρεσία.

Επισημαίνεται ότι η φωτογραφία θα πρέπει να έχει τις προδιαγραφές της φωτογραφίας τύπου ταυτότητας ή διαβατηρίου (ασπρόμαυρη ή έγχρωμη, μετωπική λήψη, ουδέτερο φόντο, ευκρινής).

Βήμα 4ον: Ειδοποίηση ΜΦ, μέσω sms ή e-mail, για την παραλαβή της ακαδημαϊκής ταυτότητας.

Μετά την επιτυχή παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ο/η ΜΦ οφείλει να παραδώσει την ακαδημαϊκή ταυτότητα, πριν ανακηρυχθεί νέος/α Διπλωματούχος. Το ίδιο οφείλει να κάνει και σε περίπτωση Διακοπής Σπουδών.

Πανεπιστημιακές Βιβλιοθήκες

Οι ΜΦ έχουν δικαίωμα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των [πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών](#) καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους.

Κέντρο Η/Υ και Κέντρο Δικτύων

Οι ΜΦ έχουν δικαίωμα απόκτησης ατομικού κωδικού χρήσης για το [Κέντρο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών](#) (ΚΗΥ) και το [Κέντρο Δικτύων](#) (ΚΕΔ), που τους παρέχει – μεταξύ άλλων – υπηρεσίες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και διαδικτύου, χρήση διαφόρων πολυεπεξεργαστικών συστημάτων κ.λπ.

Υγειονομική Περίθαλψη

Οι ΜΦ, οι οποίοι/ες δεν είναι ασφαλισμένοι/ες σε κάποιο ασφαλιστικό ταμείο, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 31 του Ν.4452/2017, έχουν δικαίωμα πλήρους ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (ΕΣΥ) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ), κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του Ν.4386/2016. Ως εκ τούτου, δεν εκδίδονται ούτε ανανεώνονται πλέον βιβλιάρια Υγείας σε ανασφάλιστους/ες ΜΦ.

Εστίαση – Σίτιση

Οι ΜΦ που πληρούν τα [κριτήρια](#) που περιγράφει ο σχετικός νόμος έχουν δικαίωμα στέγασης στις Εστίες του ΕΜΠ, καθώς και δωρεάν σίτισης, με την έκδοση της σχετικής [κάρτας](#).

Ιστοσελίδα Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ΕΜΠ

Οι ΜΦ μπορούν να ενημερώνονται για όλα τα θέματα που τους αφορούν από την [ιστοσελίδα](#) της Σχολής, και πιο συγκεκριμένα:

- Από τις [ανακοινώσεις](#) στη σελίδα της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών για τα προγράμματα μαθημάτων, εξεταστικών και διπλωματικών, τις ημερομηνίες δήλωσης μαθημάτων και ανάληψης θέματος διπλωματικής, αλλαγές που αφορούν στα μαθήματα και λοιπές ανακοινώσεις επιστημονικού ενδιαφέροντος.
- Από τις σελίδες των [μαθημάτων](#) και την πλατφόρμα [Helios](#) για θέματα που αφορούν στα μαθήματα.

Σύστημα εξυπηρέτησης ΜΦ – Φοιτητολόγιο

Οι ΜΦ έχουν πρόσβαση στα προσωπικά τους στοιχεία, μπορούν να δηλώσουν ηλεκτρονικά τα μαθήματα που επιλέγουν, να ενημερωθούν για τις βαθμολογίες τους κ.λπ. μέσω του [portal](#) (<https://e-sec.ntua.gr/>). Η σύνδεση γίνεται με username που δίνεται από τη Γραμματεία, λίγο πριν την έναρξη του 1^{ου} εξαμήνου σπουδών.



Διοικητική Υποστήριξη

Γραμματεία ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία»

Η Γραμματεία του ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία» παρέχει τη διοικητική υποστήριξη του ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία» και βρίσκεται στο γραφείο T104^A, στον 1^ο όροφο του κτιρίου Τοσίτσα, εντός του Συγκροτήματος Πατησίων. Λειτουργεί καθημερινά και υποδέχεται κοινό από Δευτέρα έως Πέμπτη και ώρες 12:00 – 14:00 (κατόπιν ραντεβού). Το τηλέφωνο επικοινωνίας είναι 210 772 3806 (Σπινάσα Χριστίνα) και το e-mail dpms_pol@arch.ntua.gr.

Από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ «Πολεοδομία και Χωροταξία»
της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ΕΜΠ